



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"
 Via Torino, 10 c.a.p. 80030 MARIGLIANELLA (NA)
 Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 –
 posta istituzionale naic868007@istruzione.it
 sito web.: www.icscarduccimariiglianella.edu.it

Amministrazione Trasparente
 Sito Web Istituzionale
 Atti progetto IV.5n

Oggetto: PROGETTO ESECUTIVO – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"

Titolo del Progetto	Dispositivi digitali
Codice progetto (CNP)	10.8.6A-FDRPOC- POC-2026-124
CUP	G84D2600249007
Importo autorizzato	€ 8.357,00
Decreto Direttoriale di autorizzazione	Decreto Direttoriale MIM – Unità di missione PNRR n. 48 del 3 luglio 2026

L'azione progettuale prevede l'acquisto di forniture in base al DM 38/2026.

PRIMA AREA DI AZIONE:

L'intervento si colloca nel quadro del **DM 38/2026**. L'Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 è finalizzato proprio all'acquisto di **tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici** da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola.

Fase 1 – Avvio e pianificazione

La fase iniziale è finalizzata alla presa in carico formale dell'intervento e alla definizione dell'impianto operativo del progetto. In tale fase il RUP come da incarico (prot. 10767 del 22/07/2026), procede alla ricognizione e alla sistematizzazione dei fabbisogni scolastici, delle priorità strategiche e delle necessità organizzative dell'istituto, al fine di garantire la piena coerenza tra la linea di acquisizione delle dotazioni digitali e la linea formativa collegata.

L'attività di pianificazione consente di definire con precisione il perimetro dell'intervento, gli obiettivi specifici, le modalità di utilizzo delle forniture, i criteri di impiego in comodato d'uso e le condizioni necessarie per assicurare un'effettiva ricaduta sulle pratiche didattiche e sulla documentazione professionale. In questa fase vengono inoltre individuati gli standard funzionali delle dotazioni da acquisire, in relazione alle esigenze emerse.

Fase 2 – Progettazione esecutiva

Sulla base dei fabbisogni rilevati nella fase di avvio, si procede alla definizione della progettazione esecutiva, intesa come traduzione operativa degli obiettivi generali in azioni misurabili, coerenti e verificabili.

In questa fase vengono dettagliate le caratteristiche tecniche delle forniture, i criteri di utilizzo e le condizioni organizzative necessarie per garantire l'efficienza dell'intervento. L'attenzione è rivolta alla massima aderenza tra dotazioni richieste, contesto d'uso e obiettivi formativi dell'istituto.

Fase 3 – Acquisizione delle forniture

La fase di acquisizione riguarda l'espletamento delle procedure amministrativo-contabili finalizzate all'approvvigionamento dei dispositivi digitali, dei libri e dei sussidi didattici previsti dall'avviso. Le attività sono orientate alla selezione di forniture conformi ai requisiti di qualità, funzionalità, robustezza operativa e coerenza con le finalità didattiche dell'intervento.

L'acquisizione viene gestita nel rispetto della normativa di riferimento e secondo criteri di economicità, efficacia e tracciabilità, assicurando la piena corrispondenza tra beni acquistati e fabbisogni istituzionali rilevati. La fornitura rappresenta il presupposto materiale per l'attuazione delle successive azioni di impiego e sperimentazione.

Le dotazioni oggetto di acquisto saranno costituite, nello specifico, da numero 5 computer All-in-One (AiO) di cui una unità ricondizionata, selezionati in funzione della loro coerenza con le esigenze della scuola. La previsione di dispositivi ricondizionati risponde a un orientamento sempre più diffuso e pienamente legittimato anche sul piano normativo, in una prospettiva di sostenibilità, razionalizzazione della spesa e uso responsabile delle risorse, in tale direzione la nostra scuola aderisce convintamente a questa scelta, riconoscendone il valore educativo, economico e ambientale. L'investimento verso dispositivi All-in One (Aio) risponde all'esigenza di offrire al personale scolastico un ambiente tecnologico omogeneo e integrato.

Fase 4 – Implementazione e messa a regime

Con l'avvenuta disponibilità delle dotazioni, si procederà alla loro assegnazione funzionale e alla messa a regime del sistema di utilizzo all'interno dell'istituto.

Fase 5 – Monitoraggio e valutazione

Durante l'intera attuazione del progetto sarà effettuato un costante monitoraggio degli avanzamenti, mediante la rilevazione della partecipazione, dell'effettivo utilizzo delle dotazioni e della qualità dei prodotti e delle pratiche sviluppate. La valutazione intermedia e finale consentirà di misurare il livello di coerenza tra obiettivi programmati, attività realizzate e risultati conseguiti.

Fase 6 – Chiusura e capitalizzazione

La fase conclusiva sarà dedicata alla formalizzazione degli esiti, alla raccolta della documentazione finale e alla sistematizzazione delle evidenze progettuali. I risultati conseguiti vengono valorizzati all'interno degli strumenti di programmazione d'istituto, in particolare nel PTOF, al fine di consolidare in modo strutturale le pratiche innovative introdotte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Grazia Avallone

firmato digitalmente



Il 09/09/2026 alle 14:00:39,
Maria Grazia Avallone ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.